



**UNIFACOL**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO FACOL



# XXI EXPOFACOL

**08 A 10 DE NOVEMBRO**

**INCLUSÃO: O DESPERTAR DE  
POSSIBILIDADES**

**2023**

[WWW.UNIFACOL.EDU.BR](http://WWW.UNIFACOL.EDU.BR)

# **CENTRO UNIVERSITÁRIO FACOL**

## **FUNDADOR**

Paulo Roberto Leite de Arruda

## **REITOR**

Túlio Duarte de Albuquerque

## **PRÓ-REITOR ACADÊMICO**

Péricles Tavares Austregésilo Filho

## **COMISSÃO ORGANIZADORA EXPOFACOL 2023**

### **PRESIDENTE DA EXPOFACOL**

Gustavo Santiago Dimech

### **VICE PRESIDENTE DA EXPOFACOL**

Luanna Ribeiro Santos Silva

### **COMISSÃO DE MINICURSOS**

Gustavo Santiago Dimech

Tarcísio José Rolim Filho

### **COMISSÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS**

Luanna Ribeiro Santos Silva

Cleitiano da Silva Pereira

Gibson Gomes de Oliveira

Nelson Correia de Lima Junior

### **COMISSÃO EXECUTIVA**

Tarcísio José Rolim Filho

Margarete Jordão

## I CATEGORIAS DE INSCRIÇÕES

As inscrições poderão ser realizadas nas seguintes categorias:

**ESTUDANTE UNIFACOL:** Poderão se inscrever na categoria ESTUDANTES, exclusivamente estudantes devidamente matriculados na UNIFACOL – Centro Universitário Facol no momento da inscrição. Os inscritos nesta categoria poderão obter preços promocionais caso realizem a inscrição no setor da UNIFACOL até a data de 06/10.

**PROFESSORES:** Poderão se inscrever na categoria PROFESSORES, exclusivamente DOCENTES devidamente vinculados a UNIFACOL – Centro Universitário Facol no momento da inscrição.

**PÚBLICO EXTERNO:** Poderão se inscrever nesta categoria todos os que não estejam matriculados no Centro Universitário Facol durante o período de inscrições do evento.

**PRIME I e PRIME II:** Poderão se inscrever nesta categoria não alunos ou alunos devidamente matriculados na UNIFACOL. As áreas prime I e II se referem a áreas de melhor localização em relação ao palco onde será realizada a palestra de abertura da EXPOFACOL 2023.

## **II - VALORES, CALENDÁRIO E PROMOÇÕES DE INSCRIÇÃO**

O valor das Inscrições está relacionado a categoria a qual o congressista estiver inscrito e obedecerá ao seguinte calendário e local de pagamento:

### **1. ALUNOS UNIFACOL**

#### **PAGANDO NA UNIFACOL**

- **Período até 06/10 (LOTE 1)**

1. Pagamento em dinheiro - R\$ 140,00
2. Pagamento no cartão rotativo ou débito – R\$ 160,00
3. Pagamento no Cartão de crédito (duas vezes) – R\$ 180,00

- **Período de 07/10 a 03/11 (LOTE 2)**

1. Pagamento em dinheiro - R\$ 160,00
2. Pagamento no cartão rotativo ou débito – R\$ 180,00
3. Pagamento no Cartão de crédito (duas vezes) – R\$ 200,00

- **Período a partir 04/11, pagando exclusivamente no credenciamento da UNIFACOL (LOTE 3)**

Pagamento - R\$ 220,00

### **2. PÚBLICO EXTERNO**

- **Período até 06/10 (LOTE 1)**

Pagamento - R\$ 180,00

- **Período de 07/10 a 03/11 (LOTE 2)**

Pagamento - R\$ 190,00

• **Período a partir 04/11 (LOTE 3)**

Pagamento - R\$ 220,00

**Área PRIME I\***

Pagamento - R\$ 500,00

\* **Período até 07/11 (Pagando no setor financeiro UNIFACOL)**

**Área PRIME II\***

Pagamento - R\$ 400,00

\* **Período até 07/11 (Pagando no setor financeiro da UNIFACOL)**

### III – PASSO A PASSO PARA A INSCRIÇÃO

As inscrições serão realizadas de modo digital através do site <https://www.expofacol.unifacol.edu.br>, até o dia 03 de novembro de 2023, após essa data, apenas de modo presencial no setor de credenciamento do evento.

#### 1 – CLICAR EM NÃO É CADASTRADO? CADASTRE-SE



The image shows the login page for EXPO FACOL. At the top, the logo 'EXPO FACOL' is displayed. Below it, the text 'Já sou Cadastrado' is visible. There are two input fields: one for 'E-mail' and one for 'Senha'. A link 'Esqueci minha senha' is located below the password field. A blue 'Entrar' button is positioned to the right of the password field. At the bottom, there is a blue button that says 'Não é cadastrado? Cadastre-se'.

#### 2- PREENCHA A FICHA CADASTRAL, SELECIONANDO O TIPO DE INSCRIÇÃO



The image shows the registration form for EXPO FACOL 2023. The page has a dark sidebar on the left with three steps: '1. Ficha Cadastral', '2. Financeiro/Pagamento', and '3. Conclusão'. The main content area is titled 'EXPO FACOL 2023' and 'PARTICIPANTE'. It features a list of radio buttons for selecting the participant type: 'Área PRIME I', 'Área PRIME II', 'Aluno', 'Professores', and 'Público externo'. Below this is the 'FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO' section, which includes a dropdown menu for 'Nacionalidade' (set to 'Brasileiro') and a text input field for 'Nome Completo'.




#### 3- REALIZAR PAGAMENTO NO SETOR FINANCEIRO DA UNIFACOL

As inscrições serão realizadas de modo digital através do site <https://www.expofacol.unifacol.edu.br> até o dia 03 de novembro de 2023, devendo ser quitadas no departamento financeiro da UNIFACOL. Após essa data as inscrições e pagamento ocorrerão exclusivamente no setor de credenciamento da EXPOFACOL.

A partir do dia 04/11, as inscrições da EXPOFACOL apenas poderão ser realizadas presencialmente no setor de credenciamento do evento, através de preenchimento manual de ficha de inscrição.

A inscrição realizada pelo congressista credenciará o mesmo a participar das palestras que ocorrerão na quadra de esportes da UNIFACOL entre os dias 08 e 10 de novembro, além de 02 minicursos, assim como a submissão de até 2 trabalhos acadêmicos.

#### 4 – REALIZAR INCLUSÃO DE MINICURSO

ADMINISTRAÇÃO + LOGÍSTICA						
Selecione	Código	Descrição	Data / Horário	Local	Vagas	
<input type="checkbox"/>	MC02	MC02 - O admirável novo mundo da indústria 4.0 - Como comunicar-se melhor e agarrar seus empregos	20/11/19 - 14h00 às 17h00	Sala		
<input type="checkbox"/>	MC01	MC01 - Marketing pessoal - Inserção e permanência no mercado de trabalho	21/11/19 - 14h00 às 17h00	Sala		
<input type="checkbox"/>	MC03	MC03 - Inclusão de pessoas com deficiência na empresa e nas áreas afins.	22/11/19 - 14h00 às 17h00	Sala		

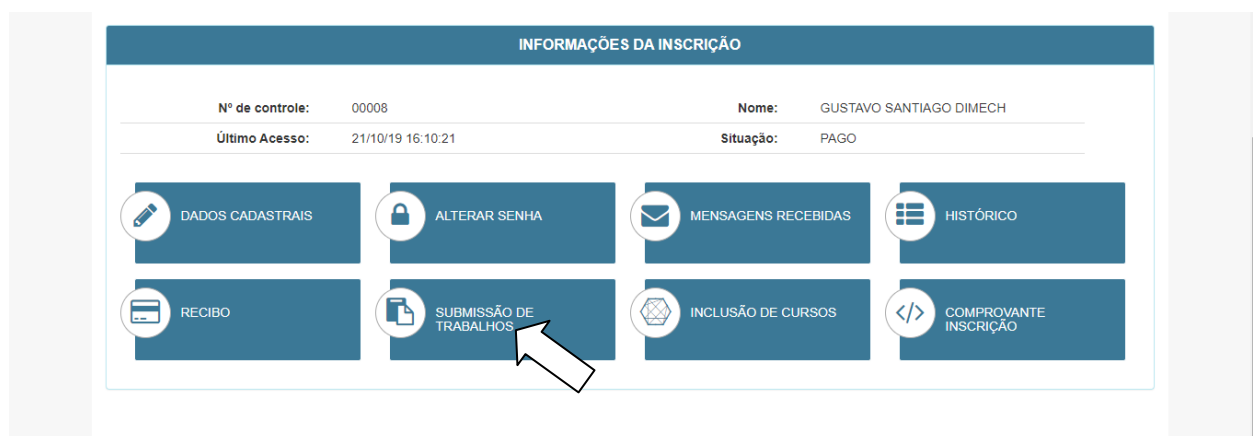
ARQUITETURA						
Selecione	Código	Descrição	Data / Horário	Local	Vagas	
<input type="checkbox"/>	MC05	MC05 - O desenho a mão livre e criatividade.	21/11/19 - 14h00 às 17h00	Sala		
<input type="checkbox"/>	MC04	MC04 - Iluminação e paisagismo: conceitos e tendências	22/11/19 - 14h00 às 17h00	Sala		

Quando do momento da inscrição, será gerado comprovante que deverá ser quitado no setor financeiro da UNIFACOL até o dia 03/11, após realizado o pagamento, o sistema de inscrição permitirá que o congressista selecione os

minicursos que deseja participar. Será permitido a participação de até dois minicursos por inscrito (Remoto ou presencial), estes ocorrerão nas tarde (e excepcionalmente em alguns cursos divulgados no site de inscrição, a noite) dos dias 09 e 10 de novembro, independente do curso de graduação a que esteja vinculado.

Visando o bom andamento dos minicursos, eles terão limites de inscritos. Desta forma após o número de inscritos chegar ao limite devagas pré-estabelecidas, não será mais possível a inscrição em determinado curso, ficando todos os demais minicursos ainda com vagas disponíveis para inscrição.

## 5 – REALIZAR SUBMISSÃO DE TRABALHO



Além da seleção de minicursos, a inscrição permitirá a submissão **de até 2 trabalhos acadêmicos por inscrito pagante**, que deverão ser enviados via upload na área do congressista da EXPOFACOL após o cadastramento de todos os autores. Para que seja possível o cadastramento de todos os autores será necessário os respectivos números de CPF de cada um. **O não cadastramento de todos os autores implicara no não recebimento dos certificados por estes.**



## ATENÇÃO:

**CASO O AUTOR QUE ESTÁ SUBMETENDO TRABALHO SEJA CADASTRADO COMO DISCENTE DA UNIFACOL ELE DEVE OBRIGATORIAMENTE CADASTRAR O PROFESSOR ORIENTADOR NO MOMENTO DA SUBMISSÃO DO TRABALHO, O NÃO CADASTRAMENTO DO PROFESSOR ORIENTADOR LEVARÁ A EXCLUSÃO DO TRABALHO SEM ENCAMINHAMENTO PARA ANÁLISE PELA COMISSÃO ORGANIZADORA**

Para que seja possível submeter trabalhos a EXPOFACOL **os congressistas deverão realizar e quitação do boleto de inscrição até dia 06/10.**

Para realizar o envio (upload) do arquivo do trabalho a inscrição deverá estar quitada até as datas acima, **sendo o prazo limite de envio até as 23h:59min do dia 06 de outubro.**

#### IV - ORIENTAÇÕES GERAIS PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS

- Só poderão submeter trabalhos para a XXI EXPOFACOL, congressistas devidamente inscritos no evento.
- Pelo menos um dos autores deverá estar inscrito na XXI EXPOFACOL, com inscrição quitada e compensada para o trabalho estar apto a submissão
- O trabalho deverá ser submetido pelo autor principal.
- A data limite de submissão dos trabalhos é de **06 DE OUTUBRO**;
- Cada congressista inscrito e com pagamento realizado no setor financeiro, poderá submeter no máximo dois trabalhos por inscrição e integrar a equipe de autoria em até 03 (três) trabalhos.
- O número máximo de autores por trabalho é de até 05 (cinco) pessoas, **sendo um deles professor orientador (Obrigatoriamente).**

#### ATENÇÃO

- **OS TRABALHOS SUBMETIDOS POR DISCENTES DA UNIFACOL QUE NÃO INCLUIREM O NOME DO ORIENTADOR DURANTE O CADASTRO NO SITE OU QUE O NOME DO MESMO NÃO CONSTE NO CORPO DO TRABALHO SERÃO REJEITADOS NÃO SEGUINDO PARA ANÁLISE PELA COMISSÃO ORGANIZADORA.**
- Os congressistas poderão submeter trabalhos até o dia (06/10) **definido pela comissão científica**, através de upload no site de inscrição <https://www.expofacol.unifacol.edu.br>. O arquivo deve estar em formato .pdf e salvo sem senha de proteção.

- O arquivo deverá estar nomeado da seguinte forma: NomeDoCurso\_Nome-e-Sobrenome-do-Autor-Principal\_XXIEXPO. Por exemplo, um aluno do curso de Direito, de nome José Tavares, nomearia assim: Direito\_José-Tavares\_XXIEXPO.
- Trabalhos enviados fora das normas e formatos de submissão **não serão aceitos** pela comissão científica.
- Serão aceitos trabalhos em formato de RESUMO EXPANDIDO ou RELATO DE EXPERIÊNCIA, conforme modelo disponível nas páginas seguintes.
- O resumo expandido e o relato de experiência deverá ter no mínimo 04 (quatro) e no máximo 05 (cinco) páginas, já incluídas Tabelas, figuras, ilustrações, fotos.
- A avaliação dos trabalhos passará por duas etapas:
  - I – avaliação da formatação do trabalho. (Comissão científica da Expofacol)
  - II – Avaliação do conteúdo do trabalho (Comissão de avaliação de conteúdo).
- As etapas descritas acima são eliminatórias, podendo o trabalho ser negado caso os autores não realizem as adequações e correções a serem indicadas, através de e-mail, pela comissão científica dentro do prazo solicitado pela comissão dentro do a ser informado posteriormente.
- O trabalho deve estar formatado com as seguintes características: Escrito em

Língua portuguesa, tamanho de página A-4; margens superior e esquerda de 3,0 cm; margens inferior e direita de 2,0 cm; no corpo do texto deve ser empregada fonte Time New Roman, tamanho 12 (exceto no título, que será escrito com fonte tamanho 14); alinhamento justificado; o espaçamento entre as linhas deverá ser simples; as citações com mais de três linhas, paginação, notas, legendas e fontes das ilustrações e tabelas devem ser escritas com fonte de tamanho menor e uniforme.

- As citações de artigos, assim como as referências no texto devem seguir as normas vigentes pelo NANT UNIFACOL de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT (NBR 10520:2023) para citações.
- Quando mencionada uma sigla pela primeira vez no texto, ela deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo. Exemplo: Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).
- **Todos os trabalhos enviados deverão se apresentados no formato PÔSTER**

## **ATENÇÃO**

**OS CERTIFICADOS DOS AUTORES SERÃO DISPONIBILIZADOS PARA IMPRESSÃO NO SITE DO EVENTO, EMDATA A SER DIVULGADA APENAS PARA O AUTOR PRINCIPAL INSCRITO NA XXI EXPOFACOL POR UM PERÍODO DE ATÉ 3 MESES DEPOIS DO EVENTO, DEPOIS DISSO NÃO SERÁ MAIS POSSIVEL A OBTENÇÃO DO CERTIFICADO;**

- Os melhores trabalhos de cada curso serão premiados com Certificado de Melhor Trabalho (1º lugar);

- Os pôsteres serão expostos na segunda e terceira noites da EXPOFACOL, em dias a serem posteriormente informados. Os pôsteres deverão ser afixados com auxílio dos monitores, no máximo até o horário limite de 19h, por qualquer dos autores. Será utilizado como local de exposição o pátio em frente da Capela da UNIFACOL.
- A análise por parte dos membros da comissão de avaliação poderá ocorrer a qualquer momento, no período compreendido entre às 19h e às 21h30, sendo obrigatório durante esse período a presença de pelo menos um dos autores, que deverá expor o trabalho.
- Os pôsteres só deverão ser retirados após as 21h30. Após a apresentação para os avaliadores, pelo menos um dos autores de cada trabalho deverá assinar a ficha de avaliação que estará com os avaliadores. Esta assinatura servirá para comprovação e validação da apresentação.
- Os que não estiverem expostos no momento da avaliação da comissão, ou os sem a presença da quantidade mínima de autores (um autor), serão considerados faltosos e não receberão os certificados de apresentação do trabalho na EXPOFACOL.

## V - ETAPAS DE AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS

<b>ETAPA</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>Data</b>
<b>1</b>	Data limite para submissão de trabalho a XIX EXPOFACOL	<b>06/10</b>
<b>2</b>	Data de envio pela comissão científica dos trabalhos que necessitam ser retificados pelos autores.	<b>20/10</b>
<b>3</b>	Data limite dos autores para devolução dos trabalhos retificados para a comissão científica	<b>23/10</b>
<b>4</b>	Data de divulgação dos trabalhos aprovados	<b>27/10</b>

## VI - MODELO DE RESUMO EXPANDIDO / RELATO DE EXPERIÊNCIA

### **TÍTULO: SUBTÍTULO (se houver)**

O TÍTULO do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte Times New Roman, tamanho 14, em negrito, centralizado, com no máximo 20 palavras.

Autor (Nome completo)<sup>1</sup>;Autor (Nome completo)<sup>2</sup>

Os nomes completos dos autores (havendo mais de um autor) devem estar separados por ponto e vírgula e escritos em fonte Times New Roman, corpo 12, sem negrito, centralizados e grafados com as letras iniciais maiúsculas.

### **RESUMO**

Resumo é apresentação concisa do texto, destacando-se os aspectos de maior interesse e importância, ou seja, o objetivo, o método (metodologia), os resultados e as conclusões do trabalho. É elemento obrigatório e deve ser redigido em parágrafo único, sem recuo inicial, em espaço simples, com no mínimo 100 e no máximo 250 palavras, em fonte Times New Roman tamanho 12, sendo constituído de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de uma simples enumeração de tópicos. Deve ser auto-explicativo, utilizando a terceira pessoa no singular e dando preferência ao verbo na voz ativa. A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do artigo. Logo abaixo do resumo, são apresentadas as palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores. Outras informações podem ser consultadas na norma ABNT NBR 6028.

**Palavras-chave:**Elemento obrigatório, as palavras-chave devem figurar logo

abaixo do resumo, antecedidas da expressão “Palavras-chave:” e separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto. Mínimo 3 e máximo 5. Deve-se evitar repetir palavras utilizadas no título do artigo. Seguindo a NBR 6022. Artigo.

## 1 INTRODUÇÃO

---

<sup>1</sup>Titulação; Instituição; endereço eletrônico.

<sup>2</sup>Titulação; Instituição; endereço eletrônico.

A INTRODUÇÃO é a parte inicial do resumo expandido, na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa, a justificativa e importância do objeto de estudo e outros elementos que forem necessários para situar o tema do trabalho.

## 2 METODOLOGIA (OU MATERIAL E MÉTODOS)

**(Somente para resumo expandido)**

A Metodologia é a explicação minuciosa, detalhada, rigorosa e exata de toda ação desenvolvida no método (caminho) do trabalho de pesquisa. É a explicação do tipo de pesquisa, do instrumental utilizado (questionário, entrevista etc.), do tempo previsto, da equipe de pesquisadores e da divisão do trabalho, das formas de tabulação e tratamento dos dados, enfim, de tudo aquilo que se utilizou no trabalho de pesquisa.

## 3 RESULTADOS E DISCUSSÃO (OU REVISÃO DE LITERATURA OU DESCRIÇÃO



## **DA EXPERIÊNCIA)**

No caso do resumo expandido, esta é a parte na qual se apresentam os resultados obtidos, interpretando-os e discutindo esses resultados com citações de outros autores; estas citações podem trazer informações que complementem o resultado, ou referenciar autores que encontraram o mesmo resultado (concordam) ou resultados diferentes (discordam). Resultados também podem ser apresentados na forma de Tabelas e/ou Figuras

Em se tratando de relato de experiência, aqui se descreve a realização de experiências relacionadas a temas de interesse do curso ao qual o trabalho estiver vinculado. Essas experiências podem incluir produção de vídeos, oficinas, cursos, atividades de extensão, produções artísticas, dentre outras.

## **4 CONCLUSÃO (OU CONSIDERAÇÕES FINAIS)**

No caso do resumo expandido, aqui se estabelecem relações com os objetivos e/ou hipóteses apresentados na introdução do trabalho, podendo incluir:

- Síntese do trabalho realizado, demonstrando se os objetivos foram alcançados;
- Análise do mérito da pesquisa (contribuição, relevância e viabilidade);
- Posição dos autores, bem como questões em aberto, direcionando para novas pesquisas;
- Recomendações de melhorias nos processos pesquisados e propostas de novos estudos para o ambiente pesquisado, no tocante às necessidades percebidas.

Em se tratando de relato de experiência, aqui se apresenta uma síntese dos principais resultados e considerações acerca da experiência.

## **REFERÊNCIAS**

Possibilitam a identificação de documentos e publicações, no todo ou em parte. Serve para relacionar as fontes consultadas e referenciadas, que sustentam o marco teórico de referência.

Os registros devem obedecer às normas da ABNT NBR 6023. São organizados por sobrenomes e em ordem alfabética. No site <http://www.more.ufsc.br/> é possível gerar uma referência on-line com as informações a esse respeito.

## VII - ORIENTAÇÕES PARA A MODALIDADE PÔSTER (BANNER)

Os autores cujos trabalhos forem aceitos para apresentação no formato de PÔSTER deverão observar as seguintes orientações:

- Utilizar modelo com a logomarca da XXI EXPOFACOL, a ser disponibilizado posteriormente na página do evento;
- A fonte para digitação do texto do pôster deve ter um tamanho que permita a leitura à pelo menos 2 metros de distância, facilitando assim a leitura do público. Utilize as seguintes indicações:
  - o Fonte Arial no tamanho 60, em maiúsculas, com negrito, para o título e subtítulos, se houver;
  - o Fonte Arial no tamanho 36, em maiúsculas, sem negrito, para os nomes dos autores e informações de titulação e vinculação institucional;
  - o Fonte Arial no tamanho 28 para o corpo do texto.
- Os elementos essenciais devem ser inseridos no pôster: título do trabalho, autores, instituições de vinculação, introdução, metodologia (ou material e métodos), resultados e discussão (ou revisão da literatura ou descrição da experiência, conforme a categoria do trabalho), conclusão (ou considerações finais) e referências;
- Tamanho do pôster: 90 cm X 100 cm;
- Data, horário e local para fixação dos pôsteres serão determinados e divulgados com antecedência pela comissão científica;
- O(s) autor(es) do trabalho deverá(ão) permanecer no local de apresentação durante todo o período previsto de exposição;
- Cada apresentação para os membros da comissão avaliadora deve

durar no máximo 10 minutos.

Fique atento às seguintes recomendações:

- O pôster (banner) é principalmente uma oportunidade para disseminar e debater seu trabalho com os outros participantes presentes; faça textos curtos e objetivos, organizando as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente apreendidas;
- Utilize todos os recursos disponíveis para o pôster (banner) despertar o interesse do público; para mostrar resultados, prefira ilustrações (gráficos) ao invés de Tabelas, mas não sobrecarregue os gráficos com informações; também podem ser utilizadas fotografias ou outros tipos de ilustrações;
- Organize as ilustrações e textos em seções dispostas verticalmente; seções dispostas horizontalmente podem confundir o leitor e dificultam a leitura. Numere as seções para melhor orientar a leitura;
- Utilize canaletas nas bordas superior (com cordão) e inferior, permitindo a fixação nos expositores e fácil colocação e remoção dos pôsteres.